

Umowa o warunkach odpłatności za studia podyplomowe

zawarta w Łodzi w dniu ____ . ____ . ____ r. pomiędzy:

Społeczną Akademią Nauk z siedzibą w Łodzi przy ul. Sienkiewicza 9, wpisaną pod pozycją 52 do Ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Edukacji i Nauki, zwaną w dalszej części umowy **Uczelnią**, reprezentowaną przez :

Prof. SAN dr hab. Romana Patorę

a

Panią/Panem _____

PESEL: _____, zamieszkałym/zamieszkałą _____

(należy podać miejscowość wraz z kodem oraz ulicę, nr i nr mieszkania, cudzoziemcy lub osoby mieszkające poza Polską proszone są o wpisanie dodatkowo kraju)
- zwanym/ą dalej **Sluchaczem**.

§1

1. Studia podyplomowe w Społecznej Akademii Nauk są odpłatne, zaś przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków pobierania opłat związanych ze studiami podyplomowymi oraz wysokość opłat **na kierunku**:

- zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U.2021.478 tj. z 16.03.2021) , uprawnieniami nadanymi przez Ministra Edukacji i Nauki, programem oraz regulaminem studiów.

2. Umowa zostaje zawarta jest na okres trwania studiów, tj. **na _____ semestry**.
3. Umowa zostaje rozwiązana przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 w przypadku:
 - a) skreślenia Słuchacza z listy uczestników przez Uczelnię;
 - b) złożenia przez Słuchacza pisemnej rezygnacji ze studiów.
4. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów podyplomowych przez Słuchacza.

§2

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
 - 1) wystawiania dokumentów związanych z odbywaniem studiów podyplomowych;
 - 2) wydania po ukończeniu studiów świadectwa ich ukończenia.
2. Uczelnia jest uprawniona do bieżącego monitoringu płatności Słuchacza.
3. Uczelnia oświadcza, że Regulamin Studiów Podyplomowych zwany dalej Regulaminem jest dostępny na stronie: www.podyplomowe.san.edu.pl

§3

1. Do obowiązków Słuchacza należy w szczególności przestrzeganie przepisów obowiązujących w Uczelni oraz postępowanie zgodnie z treścią Regulaminu studiów podyplomowych .

§4

1. Uczelnia może podjąć decyzję o zawieszeniu rekrutacji lub o nieuruchamianiu studiów podyplomowych, których dotyczy umowa, gdy niski nabór (poniżej 15 osób) uniemożliwia rozpoczęcie lub prowadzenie zajęć na studiach wybranych przez Słuchacza. Uczelnia podejmie taką decyzję nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć o czym powiadamia Kandydata.
2. Na pisemny wniosek Słuchacza, w przypadku opisanym w pkt. 1, może on podjąć kształcenie na innym uruchomionym przez Uczelnię kierunku studiów, po pozytywnym zakończeniu procesu rekrutacji na ten kierunek.
3. Jeśli Słuchacz nie złożył pisemnego wniosku w terminie 7 dni od przekazania mu informacji o nieuruchamianiu studiów, uznaje się, że zrezygnował z proponowanego przez Uczelnię kształcenia.

§5

1. Słuchacz wnosi opłaty za studia jednorazowo lub ratalnie.
2. Za datę wniesienia opłat przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Uczelnię.
3. W przypadku uchybienia terminom do wniesienia opłat Uczelnia może obciążyć słuchacza ustawowymi odsetkami za opóźnienie.
4. Uczelnia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
5. Skreślenie z listy słuchaczy studiów podyplomowych, rozwiązanie umowy albo odstąpienie od umowy nie zwalnia Słuchacza z obowiązku wniesienia należnych opłat za studia zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie i Regulaminie Studiów Podyplomowych Społecznej Akademii Nauk z siedzibą w Łodzi.
6. W przypadku złożenia przez słuchacza pisemnej rezygnacji ze studiów w trakcie ich trwania lub skreślenia go z listy słuchaczy przysługuje mu zwrot wpłaconych opłat za studia pomniejszonych o kwotę należną za miesiące, w których słuchacz pobierał naukę na studiach podyplomowych.
7. Słuchaczowi przysługuje zwrot wniesionych opłat za studia podyplomowe w całości w przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych przed ich rozpoczęciem (nie dotyczy opłaty za wpis) lub w przypadku odstąpienia przez Uczelnię od uruchomienia studiów podyplomowych z powodu niedostatecznej liczby kandydatów.
8. Zmiana terminu i miejsca realizacji zajęć oraz zmiana wykładowcy nie uprawniają słuchacza do ubiegania się o zwrot wniesionej za studia opłaty.
9. Słuchacz, na swój wniosek, może otrzymać fakturę VAT za usługę edukacyjną wystawioną w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia z dnia 11 marca 2004 r.(Dz.U. 2021.685 t.j.) o podatku od towarów i usług.

§6

1. Zgodnie z Zarządzeniem nr 6 Rektora Społecznej Akademii Nauk w Łodzi z dnia 1 marca 2018 r., dotyczącym terminów i sposobów wnoszenia opłat za studia podyplomowe, Słuchacz **zobowiązuje się do wniesienia opłaty czesnego (niezależnie od terminu rozpoczęcia zajęć oraz niezależnie od obecności, czy nieobecności słuchacza na zajęciach)** na jeden **z wybranych** poniżej sposobów (należy zaznaczyć „x” i wpisać właściwe dla danej płatności kwoty liczbą i słownie):

	płatność jednorazowa za studia, o których mowa w § 1 ust.1 - w wysokości: _____
	(słownie: _____)
	dla edycji zimowo-letnich (od miesiąca października): termin płatności do dnia 30 października 202... roku /1 semestr- to opłata do lutego
	dla edycji letnio- zimowych (od miesiąca marca): termin płatności do dnia 30 marca 202... roku / 1 semestr- to opłata do czerwca

	płatność w 2 równych ratach za studia, o których mowa w § 1 ust.1 - w łącznej wysokości: _____	
	(słownie: _____)	
	I rata w wysokości: _____	II rata w wysokości: _____
	(słownie: _____)	(słownie: _____)
	dla edycji zimowo-letnich (od miesiąca października) 1 semestr- to opłata do lutego	I rata do 30 października 202... roku, II rata do 30 marca 202... roku
	dla edycji letnio- zimowych (od miesiąca marca), 1 semestr- to opłata do czerwca	I rata do 30 marca 202... roku, II rata do 30 października 202... roku

	płatność w 8 ratach za studia, o których mowa w § 1 ust.1- w łącznej wysokości: _____	
	(słownie: _____)	
	Wysokość jednej raty wynosi: _____	
	(słownie: _____)	
	dla edycji zimowo-letnich (od miesiąca października)/ 1 semestr- to opłata do lutego	I rata do 20 października 202... roku
	dla edycji letnio- zimowych (od miesiąca marca)/ - to opłata do czerwca	I rata do 20 marca 202... roku
	Każda kolejna rata winna zostać wniesiona do dnia 20-go kolejnego miesiąca.	

2. **Opłatę czesnego** za studia podyplomowe należy wnieść na numer rachunku bankowego, który będzie przekazany po uruchomieniu kierunku studiów podyplomowych. Tytuł wpłaty winien zawierać następujące dane: **nazwa kierunku studiów podyplomowych, IMIĘ I NAZWISKO słuchacza oraz numer albumu** nadany przez Dział Studiów Podyplomowych, np.SP1234.
3. **Niezależnie od harmonogramu płatności ostatnia rata czesnego winna zostać uregulowana przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego- nie później niż 14 dni przed datą obrony/egzaminu.**

§7

1. Słuchacz zobowiązany jest do wniesienia następujących opłat na rzecz Uczelni:
- **opłaty wpisowej** w wysokości **100,00 zł. (słownie: sto złotych)** płatnej jednorazowo w postępowaniu rekrutacyjnym na numer rachunku bankowego, który zostanie wygenerowany po rejestracji i zalogowaniu na e-rekrutacja.san.edu.pl w zakładce **NALEŻNOŚCI**.
 - **opłaty za czesne -na inny numer konta niż opłata wpisowa. Konto do opłacenia czesnego:** Społeczna Akademia Nauk, ul. Sienkiewicza 9, 90-113 Łódź (PKO BP SA I Oddział w Łodzi) **66 1020 3352 0000 1102 0225 4001**
- TYTUŁ: imię i nazwisko, czesne- studia podyplomowe i wpisać nazwę studiów.**
2. Wysokość czesnego na wybranym kierunku studiów określa odrębne zarządzenie Rektora.
3. Wysokość opłat za wydanie dodatkowych dokumentów wynosi:
- a) duplikat świadectwa ukończenia studiów podyplomowych – 100 zł;
 - b) potwierdzenie treści programu przedmiotów realizowanych w trakcie studiów, za każdy przedmiot – 25,00 zł.
4. Uczelnia nie pobiera opłat za: egzaminy i wydanie zaświadczeń dotyczących studiów podyplomowych.

§8

1. Niniejsza umowa może zostać wypowiedziana pisemnie przez każdą ze Stron z zachowaniem **1-miesięcznego okresu wypowiedzenia**.
2. Zmiany w treści niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie aneksu za zgodą obu stron.
3. Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w trakcie odbywania studiów podyplomowych.
5. **Nieuczestniczenie w zajęciach nie zwalnia z dokonania opłat. Zatrzymanie opłat następuje po pisemnym zgłoszeniu do Działu Studiów Podyplomowych rezygnacji na druku otrzymanym przez ten dział i po uregulowaniu dotychczasowego czesnego.**

§9

1. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie:
- 1) Regulamin Studiów Podyplomowych Uczelni;
 - 2) Statut Uczelni;
 - 3) Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. 2021.478 t.j.);
 - 4) Przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony rozstrzygają polubownie, a w przypadku braku zgody poddają pod rozstrzygnięcie właściwych sądów powszechnych.
3. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią umowy oraz załącznikami do niej i zobowiązuje się przestrzegać postanowień w nich zawartych.

.....
 Podpis i pieczęć osoby reprezentującej
 Społeczna Akademia Nauk

.....
 Podpis Słuchacza